1. **Характеристика сферы реализации муниципальной программы**

Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами муниципального образования «Началовский сельсовет» на 2017-2019 годы» (далее – муниципальная программа), представляет собой программный документ, направленный на достижение целей и решение задач администрации муниципального образования «Началовский сельсовет» (далее – администрация муниципального образования) по эффективному управлению финансами.

Современное состояние и развитие системы управления муниципальными финансами администрации муниципального образования характеризуется проведением ответственной и прозрачной политики, исполнением в полном объеме принятых бюджетных обязательств.

Формирование современной системы управления муниципальными финансами происходит за счет:

-создания четкой законодательной регламентации процесса формирования и исполнения бюджета, а также осуществления муниципального финансового контроля за использованием бюджетных средств;

-внедрения системы казначейского исполнения бюджета;

-модернизации системы бюджетного учета и отчетности;

-создания системы учета расходных обязательств;

-обеспечения прозрачности бюджетной системы и публичности бюджетного процесса.

Основными направлениями дальнейшего реформирования сферы муниципальных финансов и совершенствования бюджетной политики являются:

-переход на новый этап развития бюджетирования, ориентированного на достижение результата, в том числе, переход на программный бюджет и обработка финансовых механизмов обеспечения выполнения муниципальных заданий, повышение качества оказания муниципальных услуг;

-расширение применения современных информационно-коммуникационных технологий для формирования и совершенствования интегрированной системы управления муниципальными финансами;

-создание условий для эффективного управления финансами.

1. **Приоритеты, цели и задачи реализации муниципальной программы**

В сфере реализации муниципальной программы сформированы следующие приоритеты:

-обеспечение исполнения расходных обязательств, долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы;

-полнота учета и прогнозирования финансовых и других ресурсов, которые могут быть направлены на достижение целей бюджетной политики;

-планирование бюджетных ассигнований исходя из необходимости безусловного исполнения действующих расходных обязательств;

-принятие новых расходных обязательств с учетом сроков и механизмов их реализации и при наличии четкой оценки необходимых для их исполнения бюджетных ассигнований на весь период их исполнения;

-соблюдение установленных бюджетных ограничений при принятии новых расходных обязательств, в том числе при условии и в пределах реструктуризации (сокращения) ранее принятых обязательств (в случае необходимости);

-повышение прозрачности бюджетной системы.

Целями муниципальной программы являются: создание условий для эффективного управления финансами муниципального образования; реализация муниципальной программы.

Для достижения этих целей необходимо решение следующих задач:

-совершенствование нормативно-правового регулирования бюджетного процесса муниципального образования;

-совершенствование процедур составления и организации исполнения бюджета, современное и качественное составление отчетности;

-повышение качества исполнения бюджета и своевременное формирование бюджетной отчетности;

-создание резервов для исполнения расходных обязательств;

-повышение эффективности муниципального финансового контроля, осуществляемого в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

-обеспечение доступности информации о бюджетном процессе муниципального образования;

-оптимизация структуры муниципальной собственности;

-обеспечение сохранности и эффективного использования муниципального имущества;

-обеспечение правовых, административных и материально-технических условий для реализации муниципальной программы.

1. **Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы**

Достижение запланированных результатов муниципальной программы характеризуется следующими целевыми показателями (индикаторами):

-своевременное внесение изменений в решение Совета муниципального образования «Началовский сельсовет» о бюджетном процессе в соответствии с требованиями законодательства;

-соблюдение порядка и сроков разработки бюджета сельского поселения, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами муниципального образования;

-составление и утверждение сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами муниципального образования;

-составление и предоставление годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерациии нормативными правовыми актами муниципального образования;

-составление и предоставление в финансовое управление Приволжского района месячных, квартальных и годовых отчетов об исполнении бюджета сельского поселения в сроки, установленные финансовым управлением Приволжского района;

-удельный вес резервного фонда муниципального образования в общем объеме расходов бюджета сельского поселения (ДРФ):

ДРФ=РРФ/Р\*100%,

где:

РРФ – размер резервного фонда муниципального образования;

Р – объем расходов бюджета сельского поселения.

-доля расходов на обслуживание муниципального долга в общем объеме расходов бюджета муниципального образования (за исключением расходов, которые осуществляются за счет субсидий, субвенций и других безвозмездных поступлений из бюджетов других уровней) (ДРОМД):

ДРОМД=РОМД/Р\*100%,

где:

РОМД – расходы на обслуживание муниципального долга;

Р – расходы бюджета сельского поселения (за исключением расходов, которые осуществляются за счет субсидий, субвенций и других безвозмездных поступлений из бюджетов других уровней).

-проведение публичных слушаний по проекту бюджета на очередной финансовый год и по годовому отчету об исполнении бюджета сельского поселения;

-отношение количества проведенных проверок по сохранности и эффективности использования имущества муниципального образования к количеству запланированных;

-отношение количества автоматизированных рабочих мест к общей численности работников муниципального образования;

-обеспечение доступа к внешним информационным ресурсам;

-размещение информации о вовлечении объектов муниципальной собственности в хозяйственный оборот в информационно-телекоммуникационной сети.

1. **Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы**

В ходе реализации муниципальной программы планируется достижение намеченных целевых значений показателей программы по каждому мероприятию:

-повышение качества управления муниципальными финансами;

-соблюдение требований бюджетного законодательства;

-эффективная организация муниципального финансового контроля, осуществляемого в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

-обеспечение открытости и прозрачности деятельности муниципального образования.

1. **Сроки и контрольные этапы реализации муниципальной программы**

Реализация муниципальной программы рассчитана на 2017-2019 годы. Выделение отдельных этапов реализации не предусматривается.

1. **Характеристика основных мероприятий программы**

В рамках муниципальной программы предусмотрены следующие основные мероприятия:

-управление резервным фондом муниципального образования «Началовский сельсовет».

Мероприятие направлено на своевременное предоставление бюджетных средств по решениям администрации муниципального образования на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, а также создание и поддержание необходимых финансовых резервов для исполнения тех расходов, которые не могут быть выделены в ведомственной структуре расходов бюджета сельского поселения в процессе формирования проекта решения Совета о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год.

-нормативно-правовое регулирование в сфере бюджетного процесса муниципального образования.

Нормативно-правовое регулирование бюджетного процесса осуществляется посредством реализации правоустанавливающих муниципальных функций и включает подготовку проектов нормативных правовых актов по вопросам развития бюджетной системы и бюджетного процесса.

Мероприятие направлено на осуществление непрерывного нормативного обеспечения правового регулирования в сфере бюджетного процесса.

Реализация мероприятия предусматривает:

* подготовку проектов нормативных правовых актов на основании и во исполнении Конституции Российской Федерации, федеральных законов, актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законов Астраханской области, распоряжений и постановлений правительства Астраханской области, распоряжений министерства финансов Астраханской области, нормативных правовых актов муниципального образования;
* мониторинг актуальности действующих нормативных правовых актов Российской Федерации и Астраханской области, а также подготовку соответствующих проектов о внесении в них изменений (признании утратившими силу);
* внесение изменений в решение Совета о бюджетном процессе в муниципальном образовании в соответствии с изменениями федерального и областного законодательства, а также нормативные правовые акты муниципального образования.

Конечным результатом решения данной задачи является нормативное обеспечение правового регулирования в сфере бюджетного процесса в соответствии с требованиями бюджетного законодательства.

-составление проекта бюджета сельского поселения на очередной финансовый год.

Конечным результатом решения данной задачи является принятое в установленные сроки и соответствующее требованиям бюджетного законодательства решение Совета «О бюджете муниципального образования «Началовский сельсовет» на очередной финансовый год».

Своевременная и качественная подготовка проекта бюджета сельского поселения на очередной финансовый год предусматривает:

* составление прогноза основных параметров бюджета;
* разработку проекта основных направлений налоговой и бюджетной политики муниципального образования;
* ведение реестра расходных обязательств муниципального образования.

В связи с необходимостью повышения эффективности расходования бюджетных средств возрастает актуальность повышения качества планирования бюджета муниципального образования.

Для этого в рамках данного мероприятия предусматривается реализация мер, включающих:

* переход к новому порядку составления бюджета на основе программного подхода;
* внедрение программной бюджетной классификации;
* учет возможной оптимизации действующих расходных обязательств при принятии решений о выделении бюджетных ассигнований на новые расходные обязательства;
* обеспечение прозрачности процесса составления проекта бюджета на очередной финансовый год;
* внедрение информационных технологий.

-организация исполнения бюджета сельского поселения и формирование бюджетной отчетности.

Решение этой задачи предполагает организацию исполнения бюджета сельского поселения в соответствии с требованиями бюджетного законодательства.

Своевременное и качественное формирование отчетности об исполнении бюджета сельского поселения позволяет оценить выполнение расходных обязательств, финансовое состояние муниципальных учреждений, выявить факты возникновения просроченной задолженности с целью ее дальнейшей инвентаризации, реструктуризации и погашения.

Конечным результатом решения данного мероприятия является обеспечение надежного, качественного и своевременного исполнения бюджета сельского поселения и утверждение решением Совета годового отчета об исполнении бюджета.

-управление муниципальным долгом сельского поселения.

Данное мероприятие направлено на обеспечение финансирования дефицита бюджета сельского поселения при сохранении объема муниципального долга сельского поселения и расходов на его обслуживание на экономически безопасном уровне.

В рамках данного мероприятия осуществляется планирование структуры муниципального долга сельского поселения, объемов привлечения и погашения долговых обязательств сельского поселения, расходов на исполнение муниципальных гарантий, расходов на обслуживание муниципального долга сельского поселения; а также планирование предельных объемов муниципального долга сельского поселения, верхнего предела муниципального внутреннего долга сельского поселения, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям.

Конечным результатом реализации мероприятий по управлению муниципальным долгом сельского поселения является регулирование долговой нагрузки на бюджет сельского поселения, оптимизация структуры и объема муниципального долга с целью минимизации расходов бюджета сельского поселения на его обслуживание, повышение финансовой устойчивости бюджета сельского поселения.

-обеспечение доступности информации о бюджетном процессе муниципального образования.

Выполнение данного мероприятия осуществляется в рамках нормативных правовых актов муниципального образования. Продолжается работа в рамках федеральной Концепции создания и развития государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет», одобренной распоряжением Правительства Российской Федерации от 20.06.2011г. №1275-р. Реализация мероприятий, предусмотренных Концепцией, осуществляется в соответствии с планами Министерства финансов Российской Федерации по размещению информации (сведений) о государственных (муниципальных) и их обособленных структурных подразделениях на официальном сайте в сети Интернет [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru).

Конечным результатом деятельности станет повышение качества и доступности информации о состоянии бюджетной системы сельского поселения, в итоге повысится доверие общества к проводимой бюджетной политике в сфере управления финансами.

-обеспечение муниципального финансового контроля.

В целях обеспечения эффективного использования бюджетных средств данным мероприятием предусматривается осуществление муниципального финансового контроля за использованием средств бюджета сельского поселения, в рамках которого планируется осуществление контроля:

* за не превышением суммы по операции над лимитами бюджетных обязательств и (или) бюджетными ассигнованиями;
* за соответствием содержания проводимой операции коду классификации операций сектора муниципального управления;
* за наличием документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства, подлежащего оплате за счет средств бюджета.

Предусматривается также принятие организационных мер, направленных на усиление внутреннего муниципального финансового контроля за соблюдением внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по расходам, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета, подготовку и организацию мер по повышению экономности и результативности использования бюджетных средств.

Результатами реализации данного мероприятия будут: усиление муниципального финансового контроля за исполнением бюджета, повышение эффективности использования бюджетных средств.

-обеспечение внешнего муниципального финансового контроля муниципального образования «Началовский сельсовет».

Реализация данного мероприятия предусматривает передачу полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля ревизионной комиссии муниципального образования «Приволжский район» в соответствии с Решением Совета муниципального образования «Началовский сельсовет».

1. **Объемы финансирования муниципальной программы**

Ресурсное обеспечение муниципальной программы определяется в соответствии с бюджетом муниципального образования «Началовский сельсовет» на очередной финансовый год.

Источниками финансирования программных мероприятий являются средства бюджета муниципального образования «Началовский сельсовет». Общий объем финансирования муниципальной программы составляет 15081,74 тыс. рублей, в том числе по годам:

2017г. – 5052,70 тыс. рублей;

2018г. – 5004,52 тыс. рублей;

2019г. – 5024,52 тыс. рублей.

Объемы финансирования носят прогнозный характер и могут ежегодно уточняться при формировании бюджета на очередной финансовый год.

1. **Анализ рисков реализации муниципальной программы и описание мер управления рисками реализации муниципальной программы**

При реализации муниципальной программы возможно возникновение следующих рисков:

-изменение законодательства Российской Федерации, Астраханской области, муниципальных правовых актов района и сельского поселения, регулирующих вопросы финансирования мероприятий муниципальной программы;

-недостаточное материально-техническое и финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы;

-отсутствие надлежащего кадрового обеспечения для реализации мероприятий муниципальной программы.

Для управления рисками предусмотрено проведение в течение всего срока выполнения муниципальной программы мониторинга и прогнозирования текущих тенденций в сфере реализации муниципальной программы и при необходимости актуализация плана реализации муниципальной программы.

Оценка данных рисков – риски низкие.

1. **Оценка эффективности реализации муниципальной программы**

Оценка эффективности реализации муниципальной программы будет осуществляться путем ежегодного сопоставления:

1. фактических (в сопоставимых условиях) и планируемых значений целевых индикаторов муниципальной программы (целевой параметр – 100%);
2. фактических (в сопоставимых условиях) и планируемых объемов расходов бюджета сельского поселения на реализацию муниципальной программы и ее основных мероприятий (целевой параметр – менее 100%);
3. числа выполненных и планируемых мероприятий плана реализации муниципальной программы (целевой параметр – 100%).
4. **Система управления реализацией муниципальной программы**

Управление и контроль за ходом реализации муниципальной программы осуществляется администрацией муниципального образования.

Администрация муниципального образования:

-несет ответственность за нецелевое и неэффективное использование выделенных на реализацию муниципальной программы бюджетных средств в порядке, установленном действующим законодательством;

-обеспечивает результативность реализации муниципальной программы;

-ежегодно уточняет целевые индикаторы и показатели муниципальной программы, затраты по программным мероприятиям в соответствии с утвержденным бюджетом, направленным на реализацию мероприятий муниципальной программы;

-вносит предложения о необходимости корректировки мероприятий муниципальной программы.

Формирование отчетности о ходе реализации муниципальной программы осуществляет МКУ «Контракт-Н».

В случае досрочного выполнения или прекращения реализации муниципальной программы вносятся изменения в бюджет муниципального образования в порядке, установленном действующим законодательством.