1. **Характеристика сферы реализации муниципальной программы**

Муниципальная программа «Обеспечение исполнения полномочий органов местного самоуправления муниципального образования «Началовский сельсовет» на 2017-2019 годы» (далее – муниципальная программа), представляет собой программный документ, направленный на достижение целей и решение задач администрации муниципального образования «Началовский сельсовет» (далее – администрация муниципального образования) по эффективному муниципальному управлению.

В рамках реализации муниципальной программы планируется осуществление мероприятий, направленных на обеспечение комплексного социально-экономического развития муниципального образования, исполнение полномочий администрации по решению вопросов местного значения, а также отдельных полномочий, переданных в соответствии с федеральным и региональным законодательством.

Реализация проводимой муниципальной политики осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета администрации муниципального образования и за счет бюджетных ассигнований бюджетов других уровней на реализацию отдельных полномочий, переданных в соответствии с федеральным и региональным законодательством.

Администрация муниципального образования является исполнительно-распорядительным органом на территории муниципального образования «Началовский сельсовет», наделенным полномочиями по решению вопросов местного значения и отдельных государственных вопросов.

Структуру органов местного самоуправления составляют:

-представительный орган муниципального образования – Совет муниципального образования «Началовский сельсовет»;

-глава муниципального образования – Глава муниципального образования «Началовский сельсовет»;

-исполнительно-распорядительный орган муниципального образования – администрация муниципального образования «Началовский сельсовет».

Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» определены полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения, а также механизм передачи и осуществления государственных полномочий.

Реализация полномочий связана с их материальным и финансовым обеспечением, созданием условий для плодотворной деятельности должностных лиц и муниципальных служащих и исполнения своих функциональных обязанностей. Эффективная деятельность органов местного самоуправления предполагает обеспечение достаточного уровня материально-технического и информационно-технологического оснащения, наличие необходимых ресурсов.

Федеральным законом от 02.03.2007г. №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» определены основы единой системы государственной и муниципальной службы, заложены правовые, организационные и экономические принципы ее функционирования.

Федеральным законом от 27.07.2010г. №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» определены стандарты предоставления государственных и муниципальных услуг юридическим и физическим лицам.

Увеличивающееся число пользователей информационно-телекоммуникационной сети и растущий уровень грамотности населения требует от органов местного самоуправления активного внедрения современных технологий, в том числе в вопросах информирования граждан о деятельности органов местного самоуправления и оказания муниципальных услуг в электронном виде.

1. **Приоритеты, цели и задачи реализации муниципальной программы**

Целью муниципальной программы является обеспечение исполнения полномочий органов местного самоуправления муниципального образования «Началовский сельсовет».

Для достижения этой цели необходимо решение следующих задач:

-совершенствование и повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения и переданных государственных полномочий;

-освоение и внедрение современных управленческих технологий в органах местного самоуправления муниципального образования;

-создание механизмов постоянного совершенствования деятельности органов местного самоуправления;

-повышение эффективности бюджетных расходов на осуществление полномочий и содержание органов местного самоуправления;

-расширение сферы и повышение качества оказания муниципальных услуг, в том числе в электронном виде;

-повышение открытости и уровня осведомленности о деятельности органов местного самоуправления;

-совершенствование системы управления и деятельности подведомственных муниципальных казенных учреждений;

-осуществление мер материальной поддержки лиц, занимавших выборные муниципальные должности и должности муниципальной службы в муниципальном образовании «Началовский сельсовет».

- осуществление мер материального поощрения физических лиц за достижения в области культуры, искусства, образования, науки, техники и спорта.

1. **Целевые индикаторы муниципальной программы**

Достижение запланированных результатов муниципальной программы характеризуется следующими целевыми показателями (индикаторами):

-доля освоенных средств бюджета муниципального образования;

-количество утвержденных муниципальных правовых актов;

-доля выявленных прокуратурой нарушений к общему количеству утвержденных муниципальных правовых актов;

-количество и качество муниципальных услуг, оказываемых органами местного самоуправления.

1. **Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы**

В ходе реализации муниципальной программы планируется достижение намеченных целевых значений показателей программы по каждому мероприятию:

-материально-техническое обеспечение деятельности администрации муниципального образования;

-использование информационно-коммуникационных технологий в деятельности администрации муниципального образования;

-организационное обеспечение деятельности администрации муниципального образования;

-расширение сферы предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления и обеспечение их доступности для юридических и физических лиц;

-повышение эффективности деятельности администрации по решению вопросов местного значения и переданных государственных полномочий;

-удовлетворенность населения деятельностью администрации, в том числе ее информационной активностью.

1. **Сроки и контрольные этапы реализации муниципальной программы**

Реализация муниципальной программы рассчитана на 2017-2019 годы. Выделение отдельных этапов реализации не предусматривается.

1. **Характеристика основных мероприятий программы**

Для обеспечения реализации муниципальной программы предлагается проводить следующие мероприятия:

-обеспечение деятельности Главы муниципального образования «Началовский сельсовет»;

-обеспечение деятельности заместителя Главы муниципального образования «Началовский сельсовет»;

-обеспечение деятельности аппарата администрации муниципального образования «Началовский сельсовет»;

-обеспечение ежемесячной доплаты к государственной пенсии лицам, замещавшим выборные муниципальные должности муниципальной службы органов местного самоуправления муниципального образования "Началовский сельсовет".

-премирование физических лиц за достижения в области культуры, искусства, образования, науки, техники и спорта

**7. Объемы финансирования муниципальной программы**

Ресурсное обеспечение муниципальной программы определяется в соответствии с бюджетом муниципального образования «Началовский сельсовет» на очередной финансовый год.

Источниками финансирования программных мероприятий являются средства бюджета муниципального образования «Началовский сельсовет» и бюджетные ассигнования бюджетов других уровней на выполнение отдельных полномочий, переданных в соответствии с законодательством. Общий объем финансирования муниципальной программы составляет 26918,80 тыс. рублей, из них: за счет средств муниципального образования «Началовский сельсовет» - 13551,28 тыс. рублей, за счет бюджетных ассигнований бюджетов других уровней – 6337,26 тыс. рублей, в том числе по годам:

2017г. – 9140,68 тыс. рублей;

2018г. – 8889,06 тыс. рублей;

2019г. – 8889,06 тыс. рублей.

Объемы финансирования носят прогнозный характер и могут ежегодно уточняться при формировании бюджета на очередной финансовый год.

1. **Анализ рисков реализации муниципальной программы и описание мер управления рисками реализации муниципальной программы**

При реализации муниципальной программы возможно возникновение следующих рисков:

-изменение законодательства Российской Федерации, Астраханской области, муниципальных правовых актов района и сельского поселения, регулирующих вопросы финансирования мероприятий муниципальной программы;

-недостаточное материально-техническое и финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы;

-отсутствие надлежащего кадрового обеспечения для реализации мероприятий муниципальной программы.

Для управления рисками предусмотрено проведение в течение всего срока выполнения муниципальной программы мониторинга и прогнозирование текущих тенденций в сфере реализации муниципальной программы и при необходимости актуализация плана реализации муниципальной программы.

Оценка данных рисков – риски низкие.

1. **Оценка эффективности реализации муниципальной программы**

Оценка эффективности реализации муниципальной программы будет осуществляться путем ежегодного сопоставления:

1. фактических (в сопоставимых условиях) и планируемых значений целевых индикаторов муниципальной программы (целевой параметр – 100%);
2. фактических (в сопоставимых условиях) и планируемых объемов расходов бюджета сельского поселения на реализацию муниципальной программы и ее основных мероприятий (целевой параметр – менее 100%);
3. числа выполненных и планируемых мероприятий плана реализации муниципальной программы (целевой параметр – 100%).
4. **Система управления реализацией муниципальной программы**

Управление и контроль за ходом реализации муниципальной программы осуществляется администрацией муниципального образования.

Администрация муниципального образования:

-несет ответственность за нецелевое и неэффективное использование выделенных на реализацию муниципальной программы бюджетных средств в порядке, установленном действующим законодательством;

-обеспечивает результативность реализации муниципальной программы;

-ежегодно уточняет целевые индикаторы и показатели муниципальной программы, затраты по программным мероприятиям в соответствии с утвержденным бюджетом, направленным на реализацию мероприятий муниципальной программы;

-вносит предложения о необходимости корректировки мероприятий муниципальной программы.

Формирование отчетности о ходе реализации муниципальной программы осуществляет МКУ «Контракт-Н».

В случае досрочного выполнения или прекращения реализации муниципальной программы вносятся изменения в бюджет муниципального образования в порядке, установленном действующим законодательством.